

« Mon Compte Formation »

Financer sa formation avec ses droits CPF

Vous êtes **indépendant**, **salarié du secteur** privé ou **demandeur d'emploi**, vous pouvez utiliser vos droits **Compte Personnel de Formation (CPF)** afin de vous former en langues.

Nous proposons des formations certifiantes éligibles au financement CPF.

Cette démarche est personnelle et n'est pas soumise à l'accord de votre employeur.

L'application et le site « Mon Compte Formation » <u>https://www.moncompteformation.gouv.fr</u>vous permettent :

- de visualiser, et mettre à jour vos droits
- d'acheter une formation en ligne

J'enregistre mes heures DIF

<u>1^{ère} situation : vous avez déjà enregistré vos heures DIF avant Novembre 2019, vous n'avez rien à faire.</u>

2ème situation : vous n'avez jamais enregistré vos heures DIF

Afin de bénéficier de vos pleins droits CPF vous devez enregistrer votre solde DIF sur votre compte formation avant le 31/12/2020 (attention, au-delà de cette date, les droits DIF seront perdus !). Les 2 droits (DIF+CPF)se cumulent et votre budget disponible sera ainsi plus conséquent.

- > vous devez vous munir d'un justificatif de vos heures DIF acquises au 31/12/2014 :
- Soit une notification qui vous a été remise avec votre bulletin de salaire de Décembre 2014 ou celui de Janvier 2015,
- Soit cette information figure sur l'un des bulletins de salaire de Décembre 2014 ou Janvier 2015
- Soit cette information figure sur un « solde de tout compte » ou « certificat de travail » de 2014 ou 2015

Les enregistrer sur votre compte sur le site : https://www.moncompteformation.gouv.fr

- Créer votre compte OU saisir vos identifiants
- Cliquer sur « mes droits formation »
- Cliquer sur « inscrire mes heures DIF »
- Renseigner le nombre d'heures DIF acquises au 31/12/2014
- Télécharger le document justificatif

Votre justificatif est maintenant enregistré.



Je choisis ma formation et m'inscris en 8 étapes







| Les métiers qui recrutent | | Suggestions | |
|-----------------------------|---|----------------|---|
| Agent d'entretien de locaux | > | CLéA | > |
| Auxiliaire de vie sociale | > | CLéA numérique | > |



5 – Choisir une formation, en fonction :

- <u>du niveau</u> (débutant, intermédiaire ou avancé), nous organiserons une évaluation de départ qui nous permettra d'adapter pédagogiquement le programme
- <u>du montant</u> alloué à la formation



A noter :

Si votre budget est compris entre 2 tarifs, contactez-nous au

04.67.19.22.70 pour Sète,

04.66.21.76.84 pour Nîmes,

04.90.54.13.86 pour Arles

nous adapterons le prix à votre budget maximal.

Faire dérouler la liste avec l'ascenseur



Une fois la formation choisie, l'écran suivant apparaît :

| ANGLAIS INTERMEDIAIRE - Test L | inguaskill | |
|---------------------------------|--------------------------|-----------|
| | « s'inscrire à cette fo | rmation » |
| sie, i etran sulvant apparait : | 6 – cliquer sur : | |

par UNE AUTRE LANGUE SETE



Une fois l'inscription validée, l'écran suivant apparaît :

| MON COMPTE FORMATION | Rechercher une formation | Mes droits formation Mes dossiers de formation | Comprendre la formation | |
|----------------------------|-----------------------------------|---|--|--|
| | En cours d Votre dossie | e création r n'a pas été envoyé, vous pouvez compléter, modifier ou | supprimer votre dossier de formation. | Dossier n° 3856859820 Supprimer mon dossier |
| | Ma fo | rmation | Contact de l'organisme | Lieu de la formation |
| | P _1 P 2 | INDEAUTRE LANGUE SETE 400,00 é | 0467192270 contactsete@uneautrelangue.com 18 RUE MONTMORENCY 34200 SETE | 18 RUE MONTMORENCY 34200 SETE |
| | | | | Voir le détail |

Mes informations professionnelles



7 – Renseigner les informations professionnelles et personnelles manquantes :

- Catégorie socio-professionnelle
- Validation du mail
- L'adresse n'est pas obligatoire

Mes informations professionnelles

| Diplôme le plus élevé obtenu Baccalauréat (général, | , technologique ou profes | sionnel), ou Dipl |
|--|---------------------------|-------------------|
| | | |
| Année d'obtention | | |
| 2009 | | |
| Année d'obtention 2009 | | |
| | | |
| | | |
| Catégorie socio-profes | ssionnelle | + |
| | | |

Mes informations personnelles

| ÷ | Prénom | |
|--------|---|----|
| | | |
| | Nom d'usage | |
| | Nom de paissance | |
| | | |
| | | |
| ¢, | Téléphone mobile | |
| | | |
| | Téléphone fixe | |
| | Un des deux numéros doit être renseigné | |
| | | |
| | | |
| \sim | Courriel | |
| | | |
| | Confirmez votre courriel | () |
| | Le courriel est obligatoire. | |





Une fois l'inscription validée, l'écran suivant apparaît :



Dans la journée ou le lendemain, nous vous contactons afin de déterminer ensemble la date de démarrage de votre formation.

Dernière étape :

- l'organisme de formation valide l'inscription
- vous acceptez la proposition à partir de votre compte formation

C'est terminé !

Vous commencez votre formation à la date choisie !

Toute l'équipe vous souhaite la bienvenue !